

Se debe indicar de forma fiel cómo va a ser desarrollada la docencia. Esta guía debe ser elaborada teniendo en cuenta a todos los profesores de la asignatura. Conocidos los espacios y profesorado disponible. Los detalles de la asignatura serán informados por el Campus Virtual.

Se recuerda la importancia que tienen los comités de título en su labor de verificar la coherencia de las guías docentes de acuerdo con lo recogido en la memoria de verificación del título y/o en sus planes de mejora. Por ello, **tanto la guía, como cualquier modificación** que sufra en aspectos "regulados" (competencias, metodologías, criterios de evaluación y planificación, etc..) deberá estar **informada favorablemente por el comité** de título **ANTES** de ser colgada en la aplicación web de la UVA. Se ha añadido una fila en la primera tabla para indicar la fecha en la que el comité revisó la guía.

Proyecto/Guía docente			
Asignatura	Sistemas de Información para la dirección		
Materia	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN		
Módulo			
Titulación	MASTER UNIVERSITARIO EN CONTABILIDAD Y GESTIÓN FINANCIERA		
Plan	569	Código	54230
Periodo de impartición	S2	Tipo/Carácter	OB
Nivel/Ciclo	POSGRADO	Curso	
Créditos ECTS	6.0		
Lengua en que se imparte	ESPAÑOL		
Profesor/es responsable/s	María Cristina Camaleño		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	E-mail: mariacristina.camaleno@uva.es		
Departamento	Economía Financiera y Contabilidad		
Fecha de revisión por el Comité de Título	12-07-2023		

1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

Esta asignatura se enmarca dentro del Plan de estudios en la formación obligatoria de Master en Contabilidad y Gestión Financiera.

1.2 Relación con otras materias

Está relacionada con la Contabilidad de Gestión y con la Contabilidad Directiva

1.3 Prerrequisitos

Se recomienda tener conocimientos de Contabilidad Financiera.

2. Competencias

2.1 Generales

- G1. Capacidad de abstracción suficiente para analizar el comportamiento de los diferentes agentes económicos.
- G2. Conocimiento para saber adaptar los modelos teóricos aprendidos, con el fin de afrontar de forma rigurosa otros problemas contables y económico-financieros similares, así como entender y saber aplicar las técnicas necesarias para su interpretación y resolución.
- G4. Destreza en elaboración de informes contables y económico-financieros.
- G5. Capacidad para aplicar con rigor diferentes técnicas de análisis, tanto cuantitativas como cualitativas, en la práctica contable y económico-financiera.

2.2 Específicas

- E1 Capacidad para dominar los conceptos y procesos fundamentales relacionados con las materias objeto de estudio en este Master, tanto en lo que se refiere a su marco legal como al compromiso ético.
- E4 Conocimiento en lo que se refiere a contabilidad pública y de entidades sin ánimo de lucro.

2.3 Transversales

- T1. Habilidad para buscar, filtrar, procesar e interpretar la información contable y económico-financiera de diversas fuentes, tanto en lengua española como en otras de relevancia en el ámbito científico.
- T2. Desarrollo de la capacidad intelectual para el pensamiento analítico y un espíritu crítico y autocrítico ante el saber establecido.
- T3. Destreza para aprender a gestionar de forma eficiente el tiempo, tanto en el trabajo individual como en equipo, así como planificar y organizar los recursos disponibles, estableciendo prioridades y demostrando capacidad para adoptar decisiones y afrontar dificultades cuando éstas aparezcan.
- T4. Capacidad para trabajar en equipo, demostrando habilidad para coordinar personas y tareas concretas, mediante razonamientos lógicos los argumentos de los demás y contribuyendo con profesionalidad al buen funcionamiento y organización del grupo, sobre la base del respeto mutuo.
- T5. Destreza en el manejo de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TICs).

3. Objetivos

- Profundizar en el conocimiento y práctica de los principales sistemas avanzados de información como fuente de apoyo a la función directiva, haciendo especial referencia a la contabilidad de gestión, al Cuadro de Mando integral (balanced scorecard). Dotar a los estudiantes de herramientas que les faciliten la función gestora y directiva de empresas y entidades
- Abordar los fundamentos de los Sistemas de Información y Control desde una perspectiva contable
- Aprender las fuentes de información financiera y de gestión de la entidad
- Saber filtrar la información relevante para la gestión empresarial.
- Elaborar un Cuadro de Mando Integral en el sistema de gestión empresarial.
- Interpretar los Informes de Gestión de las entidades, sacando conclusiones para mejorar la Gestión.
- Aprender a tomar decisiones en base al análisis de los costes de las actividades empresariales
- Entender el proceso de análisis y diagnóstico de la empresa basado en la información de gestión disponible. Para ello tendrán que conocer de las fuentes de información y los sistemas de información y planificación disponibles. Deberán alcanzar, un conocimiento teórico multidisciplinar lo suficientemente amplio como para ser capaces de entender la información analítica y establecer mapas estratégicos. Resolución de casos prácticos para adquirir la capacidad de proponer soluciones a situaciones específicas
- Análisis del Impacto de diferentes Escenarios en un Cuadro de Mando Integral.
- Definir el Mapa de Actividades en un Modelo de Gestión ABM, determinar los outputs de la entidad, identificar los Inductores (Cost Drivers) y llegar a representar el Mapa de Actividades conforme los diferentes niveles de actividad
- Evaluar Informes de diferentes Entidades y Decidir al respecto para mejorar la Gestión de aquellas

4. Contenidos o bloques temáticos

No contiene bloques temáticos.

a. Contextualización y justificación

b. Objetivos de aprendizaje

- Aprender las fuentes de información financiera y de gestión de la entidad y filtrar la información relevante para la gestión.
- Abordar los fundamentos de los Sistemas de Información y Control desde una perspectiva contable
- Comprender y analizar los estados financieros de las empresas; e interpretar los Informes de las Entidades, sacando conclusiones para mejorar la Gestión.
- Entender el proceso de análisis y diagnóstico de la empresa, basado en la información de gestión disponible. Para ello tendrán que conocer de las fuentes de información y los sistemas de información y planificación disponibles. Deberán alcanzar, también, un conocimiento teórico multidisciplinar lo suficientemente amplio para entender la información analítica y establecer mapas estratégicos.
- Profundizar en el conocimiento y práctica de los principales Sistemas Avanzados de Información como fuente de apoyo a la función directiva de las entidades financieras, haciendo especial referencia a la Contabilidad de Gestión y, al Cuadro de Mando Integral (balanced scorecard), dotando a los estudiantes de unas herramientas que les faciliten la función gestora y directiva de dichas entidades.
- Elaborar un Cuadro de Mando Integral en el sistema de gestión financiero.

- Acumular conocimientos para poder llevar a cabo el Análisis del Impacto de diferentes Escenarios en un Cuadro de Mando Integral concreto.
- Aprender a tomar decisiones en base al análisis de los Sistemas de Gestión de las Actividades.
- Definir el Mapa de Actividades en un Modelo de Gestión ABC, determinar los outputs de la entidad, identificar los Inductores (Cost Drivers) y llegar a representar el Mapa de Actividades conforme los diferentes niveles de actividad.
- Interpretar diferentes Informes de las Entidades y toma de decisiones para la mejora de éstas

c. Contenidos

1.- Conceptos básicos de Sistemas de Información.

2.- La Contabilidad para la Gestión como Sistema de Información.

3.- Sistemas avanzados de Información para la dirección.

4.- Sistemas de planificación de recursos empresariales. Planificación estratégica, operativa y control de gestión.

5.- El cuadro de mando integral (CMI) como sistema de gestión y control estratégico.

6.- Indicadores proactivos en el CMI.

7.- CMI y herramientas

d. Métodos docentes

Lección magistral y exposiciones. Estudio y análisis de casos diversos.

e. Plan de trabajo

Con la lección magistral se proporcionarán al alumno los contenidos básicos de la asignatura. Posteriormente en clase se estudiarán y analizarán diversos casos generando debates y discusiones.

f. Evaluación

Al alumno se le evaluará con la nota obtenida el día del examen oficial a través de examen tipo test.

g. Material docente

g.1. Bibliografía básica

ACCID, 2010.- "Manual de Control de Gestión".- Profit editorial.- Barcelona
ACCID, 2013.- "Manual práctico de control interno".- Profit editorial.- Barcelona
HERRADOR ALCALDE, T. 2005.- "Introducción a la Auditoría Interna".- Tirant Lo Blanch.
PICKETT, K. H. Spenscer. 2007 "Manual básico de auditoría interna".- D.L.
BLANCO IBARRA, F. 2000. Contabilidad Costes y analítica de Gestión para las decisiones estratégicas. Deusto. Bilbao.
KAPLAN, R. S., NORTON, 1.997. "Cuadro de mando integral". Ed. Gestión 2000, Barcelona.
- 2004. "Mapas estratégicos". Ed. Gestión 2000, Barcelona
MALLO, C.; ROCAFORT, A. 2014. "Contabilidad dirección para la toma de decisiones". Profit Ed. Barcelona.
SAENZ, JOSUNE. (2000): La contabilidad de gestión en las entidades bancarias. AECA, Madrid.
SERRA SALVADOR, V; VERCHER BELLVER, S. ZAMORANO BENLLOCH, V. 2005. "Sistemas De Control de Gestión". Ed. Gestión 2000. Barcelona.
TEJADA PONCE, A.; PÉREZ MOROTE, R. NÚÑEZ CHICHARRO, M.; JIMÉNEZ MONTAÑÉS, A. 2.004. Contabilidad de Costes. Supuestos prácticos. Pearson-Prentice Hall. Madrid.

h. Recursos necesarios

No se necesitan recursos específicos.

i. Temporalización (por bloques temáticos)

No hay bloques temáticos.

5. Métodos docentes y principios metodológicos

Lección magistral y exposiciones. Estudio y análisis de casos diversos.

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
CLASES TEÓRICAS Y EXPOSICIONES	37	TRABAJO AUTÓNOMO SOBRE CONTENIDOS TEÓRICOS Y PRÁCTICOS	90
CASOS PRÁCTICOS Y DEBATES	21		
EVALUACIONES Y CONTROLES	2		
Total	60	Total	90
TOTAL ACTIVIDADES PRESENCIALES Y NO PRESENCIALES 150 HORAS			

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
EXAMEN OFICIAL MEDIANTE TIPO TEST.	100%	Mediante Test

Convocatoria ordinaria:

Se realizará un examen en clase el día que concrete la Profesora y al alumno se le evaluará con la nota allí obtenida mediante un examen tipo test que representará el 100 % de la nota final.

Convocatoria extraordinaria:

- Se realizará un examen en clase el día que concrete la Profesora y al alumno se le evaluará con la nota allí obtenida mediante un examen tipo test que representará el 100 % de la nota final

8. Mecanismos de control y seguimiento

Los habituales.

9. Consideraciones finales