

**Proyecto/Guía docente de la asignatura**

Asignatura	GESTION II		
Materia	Estrategia. Dirección de Proyectos		
Módulo	Gestión		
Titulación	Máster en Ingeniería Industrial		
Plan	718	Código	55309
Periodo de impartición	1er Cuatrimestre	Tipo/Carácter	Obligatoria
Nivel/Ciclo	Máster	Curso	1º
Créditos ECTS	4.5 ECTS		
Lengua en que se imparte	Español		
Profesor/es responsable/s	Fernando Acebes Senovilla / Laura Cuello Martínez		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...)	fernando.acebes@uva.es / laura.cuello@uva.es		
Departamento	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados		
Fecha de revisión por el Comité de Título	17 de julio de 2023		

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, y de conformidad con el artículo 14.11 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todas las denominaciones que, en virtud del principio de economía del lenguaje, se hagan en género masculino inclusivo en este documento, referidas a titulares o miembros de órganos o a colectivos de personas, se entenderán realizadas tanto en género femenino como en masculino.



1. Situación / Sentido de la Asignatura

1.1 Contextualización

La asignatura Estrategia de la Empresa y Dirección de Proyectos constituye una materia obligatoria del Máster de Ingeniería Industrial en la Escuela de Ingenierías Industriales. Se trata de una asignatura de obligatoria de 6 ECTS que se imparte en el primer cuatrimestre del primer curso, cuya finalidad es ofrecer a los alumnos una formación básica sobre el concepto de Estrategia de Empresa, así como sobre el Proceso Estratégico a implantar en una Organización. Por otra parte, esta asignatura aborda el estudio de la Dirección de Proyectos siguiendo distintos modelos de referencia internacionales.

La asignatura tiene un carácter fundamentalmente práctico, y la participación del alumno en clase es fundamental para el óptimo aprovechamiento de la asignatura.

1.2 Relación con otras materias

Con todas las correspondientes al área de Organización de Empresas (GESTION I. Control de la gestión empresarial, GESTION III. Dirección de la producción)

1.3 Prerrequisitos

Son necesarios los conocimientos básicos de Microeconomía que el alumno ha adquirido en la asignatura "Empresa" de primer curso de los grados en IM, IQ, IEA, IE, ITI, IOI.

2. Competencias

2.1 Generales

CG1 – Tener conocimientos adecuados de los aspectos científicos y tecnológicos de: métodos matemáticos, analíticos y numéricos

en la ingeniería, ingeniería eléctrica, ingeniería energética, ingeniería química, ingeniería mecánica, mecánica de medios

continuos, electrónica industrial, automática, fabricación, materiales, métodos cuantitativos de gestión, informática

industrial, urbanismo, infraestructuras, etc.

CG2 – Capacidad para proyectar, calcular y diseñar productos, procesos, instalaciones y plantas.

CG3 – Capacidad para dirigir, planificar y supervisar equipos multidisciplinares.

CG6 – Capacidad para gestionar técnica y económicamente proyectos, instalaciones, plantas, empresas y centros tecnológicos.

CG7 – Capacidad para ejercer funciones de dirección general, dirección técnica y dirección de proyectos I+D+i en plantas, empresas y centros tecnológicos.

CG8 – Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos y resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios y multidisciplinares.

2.2 Transversales

CTR1 - Trabajo en equipo: Capacidad de compromiso con un equipo, hábito de colaboración y trabajo solucionando conflictos que puedan surgir.

CTR2 - Liderazgo: capacidad para liderar grupos de trabajo, reuniones, supervisar personas.

CTR3 - Toma de decisiones y solución de problemas: localización del problema, identificar causas y alternativas de solución, selección y evaluación de la más idónea.

CTR4 - Pensamiento crítico: capacidad de analizar, sintetizar y extraer conclusiones de un artículo (ya sea de opinión o científico).

CTR5 - Creatividad: capacidad de innovación, iniciativa, fomento de ideas e inventiva.

CTR6 - Gestión: capacidad de gestionar tiempos y recursos: desarrollar planes, priorizar actividades, identificar las críticas, establecer plazos y cumplirlo.

2.3 Específicas

CE17. Conocimientos y capacidades de estrategia y planificación aplicadas a distintas estructuras organizativas.

CE20 Conocimientos y capacidades para el desarrollo de sistemas de información a la dirección, organización industrial, sistemas productivos y logística y sistemas de gestión de calidad.

CE22. Conocimientos y capacidades para la dirección integrada de proyectos.

CE23. Capacidad para la gestión de la Investigación, Desarrollo e Innovación tecnológica.

3. Objetivos

- Conocer la estrategia de la empresa y ajuste a las oportunidades del mercado
- Situar la estrategia de la empresa en relación con las oportunidades del mercado.
- Diseñar y planificar la estrategia corporativa.
- Diseñar, planificar y controlar la estrategia a nivel de unidades de negocio.
- Analizar y diagnosticar casos prácticos de estrategia y planes estratégicos.
- Adquirir capacidad para elaborar planes estratégicos.
- Desarrollo de las competencias generales para la gestión y dirección de proyectos.
- Conocer los procesos principales a implementar para la gestión de proyectos.
- Aprender a elaborar planes de gestión de proyectos.
- Familiarizarse con los principales modelos de dirección de proyectos: PMI, IPMA, PRINCE2, etc.
- Adquirir capacidad para aplicar el razonamiento crítico
- Adquirir capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Adquirir capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Adquirir capacidad para expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita.

4. Contenidos y/o bloques temáticos

Bloque 1: Dirección Estratégica

Carga de trabajo en créditos ECTS: 1,5

a. Contextualización y justificación

En este módulo, se aborda el estudio integral de todas las funciones y organizaciones que constituyen la empresa, se pretende que el alumno desarrolle una visión global y que aprenda a utilizar las competencias desarrolladas y los conocimientos adquiridos durante los estudios realizados en los cursos anteriores.

b. Objetivos de aprendizaje

- Conocer la estrategia de la empresa y ajuste a las oportunidades del mercado
- Situar la estrategia de la empresa en relación con las oportunidades del mercado.
- Diseñar y planificar la estrategia corporativa.
- Diseñar, planificar y controlar la estrategia a nivel de unidades de negocio.
- Analizar y diagnosticar casos prácticos de estrategia y planes estratégicos.
- Adquirir capacidad para elaborar planes estratégicos de empresa.
- Adquirir capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Adquirir capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Adquirir capacidad para expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita.
- Adquirir capacidad para aplicar el razonamiento crítico

c. Contenidos

- Introducción a la Dirección Estratégica
- Análisis Estratégico
- Formulación de la Estrategia
- Implantación Estratégica

d. Métodos docentes

Ver punto 5

e. Plan de trabajo

Ver punto 6

f. Evaluación

Ver punto 7

g Material docente

g.1 Bibliografía básica

- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2016). Fundamentos de dirección estratégica de la empresa Thomson Reuters
- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2015) Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones. (5 Ed.). Thomson Reuters
- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2014). Casos de dirección estratégica de la empresa (5ª ed.). Thomson Reuters

g.2 Bibliografía complementaria

- Hax, Arnoldo C. Wilde, Dean L (2003) El Proyecto Delta: Estrategias Para Hacer Mas Rentables las Empresas en el Mundo de Hoy/The Delta Project.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

h. Recursos necesarios

Material proporcionado a través del campus virtual de la asignatura: presentaciones, colección de ejercicios, vínculos a noticias y guiones de prácticas: <http://campusvirtual.uva.es/>

i. Temporalización

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
1,5	A lo largo de todo cuatrimestre, durante las horas T de la asignatura

Bloque 2: Dirección de Proyectos

Carga de trabajo en créditos ECTS:

3

a. Contextualización y justificación

En este módulo se aborda el estudio de la Dirección de Proyectos siguiendo distintos modelos de referencia internacionales, centrándose principalmente en los grupos de procesos correspondientes a la Guía de Los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBoK).



b. Objetivos de aprendizaje

- Desarrollo de las competencias generales para la gestión y dirección de proyectos.
- Conocer los procesos principales a implementar para la gestión de proyectos.
- Aprender a elaborar planes de gestión de proyectos.
- Familiarizarse con los principales modelos de dirección de proyectos: PMI, IPMA, PRINCE2, etc.
- Adquirir capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Adquirir capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Adquirir capacidad para expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita.

c. Contenidos

- Introducción
- Planes Principales (Alcance, Cronograma, Coste)
- Planes de Soporte (Riesgos, Comunicaciones, Recursos, Adquisiciones, Calidad, Recursos, Integración)

d. Métodos docentes

Ver punto 5

e. Plan de trabajo

Ver punto 6

f. Evaluación

Ver punto 7

g Material docente

g.1 Bibliografía básica

- Project Management Institute (2017) La guía de los fundamentos para la dirección de proyectos (Guía del PMBOK). Project Management Institute
- Individual Competence Baseline (ICB4) (2015) - IPMA

g.2 Bibliografía complementaria

- Open PM² / Open Project Management Methodology (2008) - European Commission
- ISO 31000:2018 Gestion de Riesgos
- Office of Government Commerce (2009). Managing successful projects with PRINCE2 (5th edición). The Stationery Office

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

h. Recursos necesarios

Material proporcionado a través del campus virtual de la asignatura: presentaciones, colección de ejercicios, vínculos a noticias y guiones de prácticas: <http://campusvirtual.uva.es/>

i. Temporalización

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
3	A lo largo de todo el cuatrimestre, durante las horas L de la asignatura

5. Métodos docentes y principios metodológicos

- Clase magistral + sesiones de presentación y exposición oral de trabajos
- Trabajo individual
- Trabajo en grupo en el aula y en el laboratorio de informática
- Evaluación y tutorías
- Actividades no presenciales individuales y grupales

6. Tabla de dedicación del estudiante a la asignatura

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES A DISTANCIA ⁽¹⁾	HORAS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES	HORAS
Clases teoría (T)	15	Estudio y trabajo autónomo individual	37.5
Clases prácticas de aula y Laboratorio (A/L)	30	Estudio y trabajo autónomo grupal	30
Total presencial	45	Total no presencial	67.5

- (1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sigue una videoconferencia de forma síncrona a la clase impartida por el profesor.

7. Sistema y características de la evaluación

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
E1: Exámenes o pruebas escritas - Examen	60%	Se exigirá un mínimo de 3 (sobre 10) en el examen para realizar la media con el resto de la asignatura
E2: Ejercicios y prácticas - Plan de Proyecto (incluye presentación oral en grupo: Plan de Proyecto)	40%	El trabajo deberá realizarse dentro del periodo lectivo de la asignatura y entregarse al final de este. Las prácticas de laboratorio deben estar realizadas correctamente para poder aprobar la asignatura (nota mínima 3 sobre 10)

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

- **Convocatoria ordinaria:**
 1. Examen final. Contribución a la nota final de la asignatura del 60%.
 2. Laboratorio y trabajos realizados: Plan de Proyecto. Contribución a la nota final de la asignatura del 40%
- **Convocatoria extraordinaria:**
 1. Examen final extraordinario (Si Plan de Proyecto está aprobado). Contribución a la nota final de la asignatura del 60%.
 2. Revisión del Plan de Proyecto y/o los ejercicios de clase (Si examen está aprobado). Contribución a la nota final de la asignatura del 40%
 3. En otro caso, el 100% de la nota final se corresponderá con la nota obtenida en el examen de la convocatoria extraordinaria

*Plagio:

- ☐ Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, este será calificado con Suspenso (0), no siendo posible su reevaluación, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.
- ☐ Si durante la realización del examen o durante el proceso de corrección se detecta plagio se aplicará la sanción recogida en el reglamento de ordenación académica a TODOS los alumnos implicados. Además, se informará a la dirección de la escuela para que este hecho figure en el expediente académico y para que tome las medidas sancionadoras adicionales correspondientes.

8. Consideraciones finales

El calendario, horarios y exámenes para el curso 2023-24, aprobados por Junta de Escuela, está en el siguiente enlace: <https://eii.uva.es/titulaciones/masteroficial.php?id=718> – Seleccionando del menú de la izquierda aquello que deseemos: Horarios o Exámenes...

Tutorías: <https://www.eii.uva.es/titulaciones/masteroficial.php?id=718> - Seleccionar menú de la izquierda "Tutorías"