



Proyecto/Guía docente de la asignatura

Project/Course Syllabus

Asignatura <i>Course</i>	Dirección Estratégica		
Materia <i>Subject area</i>	Organización Industrial		
Módulo <i>Module</i>			
Titulación <i>Degree Programme</i>	Grado Ingeniería en Organización Industrial		
Plan <i>Curriculum</i>	447	Código <i>Code</i>	42515
Periodo de impartición <i>Teaching Period</i>	Primer Cuatrimestre	Tipo/Carácter <i>Type</i>	Obligatoria
Nivel/Ciclo <i>Level/Cycle</i>	Grado	Curso <i>Course</i>	4º
Créditos ECTS <i>ECTS credits</i>	6 ECTS		
Lengua en que se imparte <i>Language of instruction</i>	Español		
Profesor/es responsable/s <i>Responsible Teacher/s</i>	Fernando Acebes Senovilla Carlos Soto Torres César Otero Lucas Alfonso Fernández Doval		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...) <i>Contact details (e-mail, telephone...)</i>	fernando.acebes@uva.es carlos.soto@uva.es cesar.otero@uva.es alfonso.fernandez.doval@uva.es		
Departamento <i>Department</i>	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados		
Fecha de revisión por el Comité de Título <i>Review date by the Degree Committee</i>	15 de Junio de 2026		

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, y de conformidad con el artículo 14.11 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todas las denominaciones que, en virtud del principio de economía del lenguaje, se hagan en género masculino inclusivo en este documento, referidas a titulares o miembros de órganos o a colectivos de personas, se entenderán realizadas tanto en género femenino como en masculino.

**1. Situación / Sentido de la Asignatura****Course Context and Relevance****1.1 Contextualización****Course Context**

Esta asignatura constituye la materia Organización Industrial junto con las asignaturas: "Entorno Económico y Estrategia" y "Gestión de la Innovación y Creación de Empresas".

En esta asignatura, la última en la que se aborda el estudio integral de todas las funciones y organizaciones que constituyen la empresa, se pretende que el alumno desarrolle una visión global y que aprenda a utilizar las competencias desarrolladas y los conocimientos adquiridos durante los estudios realizados en los cursos anteriores. La asignatura tiene un carácter fundamentalmente práctico, y la participación del alumno en clase es fundamental para el óptimo aprovechamiento de la asignatura.

1.2 Relación con otras materias**Connection with other subjects**

Con todas las correspondientes al área de Organización de Empresas.

1.3 Prerrequisitos**Prerequisites**

No procede.

2. Resultados del proceso de formación y de aprendizaje (RD 822/2021) o competencias (RD 1393/2007)**Learning outcomes (RD 822/2021) or competences (RD 1393/2007)****2.1 (RD822/2021) Conocimientos o contenidos****Knowledge or content****2.2 (RD822/2021) Habilidades o destrezas****Skills or abilities****2.3 (RD822/2021) Competencias****Competences****2.1 (RD1393/2007) Competencias Generales****General Competences**

- CG1. Capacidad de análisis y síntesis.
- CG2. Capacidad de organización y planificación del tiempo.
- CG3. Capacidad de expresión oral.
- CG4. Capacidad de expresión escrita.
- CG5. Capacidad para aprender y trabajar de forma autónoma.
- CG6. Capacidad de resolución de problemas.



- CG7. Capacidad de razonamiento crítico/análisis lógico.
 CG8. Capacidad para aplicar los conocimientos a la práctica.
 CG9. Capacidad para trabajar en equipo de forma eficaz.
 CG15: Capacidad para el manejo de especificaciones técnicas y la elaboración de informes técnicos

2.2 (RD1393/2007) Competencias Transversales

Transversal Competences

2.3 (RD1393/2007) Competencias Específicas

Specific Competences

- CE19. Conocimientos de la empresa y el modelo microeconómico, la competitividad estratégica y estructura del mercado, el entorno y las políticas macroeconómicas.
 CE20. Conocimientos aplicados de planificación estratégica.
 CE25. Conocimientos de sistemas de gestión para la organización y dirección de empresas, sistemas de información y gestión integrada ERP.
 CE30. Conocimientos de cambio tecnológico y estrategia empresarial, innovación en la empresa, la competitividad industrial e innovación, los sistemas regionales y nacionales de innovación, la política tecnológica y patrones de innovación.

3. Objetivos

Course Objectives

- Conocer la estrategia de la empresa y ajuste a las oportunidades del mercado
- Situar la estrategia de la empresa en relación con las oportunidades del mercado.
- Diseñar y planificar la estrategia corporativa.
- Diseñar, planificar y controlar la estrategia a nivel de unidades de negocio.
- Analizar y diagnosticar casos prácticos de estrategia y planes estratégicos.
- Adquirir capacidad para elaborar Planes Estratégicos de Empresa.
- Adquirir capacidad para aplicar el razonamiento crítico
- Adquirir capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Adquirir capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Adquirir capacidad para expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita.

4. Contenidos y/o bloques temáticos

Course Contents and/or Modules

Bloque 1: "Dirección Estratégica"

Module 1: "Strategic Management"

Carga de trabajo en créditos ECTS: 6
 Workload in ECTS credits:

a. Contextualización y justificación

a. Context and rationale

Ver punto 1.1.



b. Objetivos de aprendizaje

b. Learning objectives

Ver punto 3.

c. Contenidos

c. Contents

- Estrategia de la empresa y proceso (análisis estratégico, formulación estratégica)
- La estrategia de negocio.
- Estrategia corporativa.
- Alineación de la estrategia con la gestión de la empresa.
- Casos prácticos

d. Métodos docentes

d. Teaching and Learning methods

Ver punto 5

e. Plan de trabajo

e. Work plan

La asignatura se desarrolla durante el primer cuatrimestre, según el calendario, horarios y exámenes para el curso 2026-2027, aprobados por Junta de Escuela del 27 de mayo de 2026

- Calendario UVa: <https://www.uva.es/export/sites/uva/2.estudios/documentos/Calendario-25-26.pdf>
- Horarios, Calendario exámenes: <https://www.eii.uva.es/titulaciones/grado.php?id=447>

f. Evaluación

f. Assessment

- Examen: Se exigirá un mínimo de 3 (sobre 10) en el examen para realizar la media con el resto de la asignatura
- Ejercicios y prácticas: Las prácticas de laboratorio deben estar realizadas correctamente para poder aprobar la asignatura. Se exigirá un mínimo de 3 (sobre 10) en Laboratorio para realizar la media con el resto de la asignatura. Los alumnos entregan un informe de cada uno de los trabajos propuestos, que serán evaluados y formarán parte de la nota final.
 - Plan Estratégico: Implica el establecimiento de la visión y la misión de la empresa, considerando el entorno dinámico y complejo. Se realiza análisis del entorno, utilizando herramientas como Análisis Pestel o "Las 5 Fuerzas de Porter", y también se realiza un análisis interno, de los recursos y capacidades de la organización, a través de la Cadena de Valor. Se analizan los datos obtenidos para destacar amenazas, oportunidades, fortalezas y debilidades. Se incluirá de forma explícita, dentro del Plan estratégico, un apartado de análisis de las implicaciones sociales.
 - Ejercicios (Presupuesto Maestro o similar): Se aplican los conocimientos específicos sobre producción y costes en la empresa, para establecer un plan de producción.

Casos prácticos: estudio y debate de un caso en el que se consideren las implicaciones sociales derivadas de la toma de decisiones industriales

**g Material docente*****g Teaching material*****g.1 Bibliografía básica*****Required Reading***

- Campos, Eduardo Bueno; Martín Castilla, Juan Ignacio; Merino Moreno, Carlos; Salmador Sánchez, María Paz. (2006) Dirección estratégica. Desarrollo de la estrategia y análisis de casos. Ed. Pirámide
- Dirección estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones. (2014) Grant, Robert M. Editorial Civitas
- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2016). Fundamentos de dirección estratégica de la empresa Thomson Reuters
- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2015) Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones. (5 Ed.). Thomson Reuters
- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2014). Casos de dirección estratégica de la empresa (5ª ed.). Thomson Reuters.

g.2 Bibliografía complementaria***Supplementary Reading***

- Hax, Arnoldo C. Wilde, Dean L (2003) El Proyecto Delta: Estrategias Para Hacer Mas Rentables las Empresas en el Mundo de Hoy/The Delta Project.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Additional Online Resources (microlearning units, blogs, videos, digital journals, massive online courses (MOOC), etc.)

h. Recursos necesarios***Required Resources***

Material proporcionado a través del campus virtual de la asignatura: presentaciones, colección de ejercicios, vínculos a noticias y guiones de prácticas: <http://campusvirtual.uva.es/>

i. Temporalización***Course Schedule***

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
6	A lo largo de todo cuatrimestre

5. Métodos docentes y principios metodológicos

Instructional Methods and guiding methodological principles

- Clase magistral + sesiones de presentación y exposición oral de trabajos
- Trabajo individual
- Trabajo en grupo en el aula y en el laboratorio de informática
- Evaluación y tutorías
- Actividades no presenciales individuales y grupales.

6. Tabla de dedicación del estudiantado a la asignatura

Student Workload Table

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES o A DISTANCIA ⁽¹⁾ FACE-TO-FACE/ ON-SITE or ONLINE ACTIVITIES ⁽¹⁾	HORAS HOURS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES INDEPENDENT / OFF-CAMPUS WORK	HORAS HOURS
Clases teoría (T)	30	Estudio y trabajo autónomo individual	60
Clases prácticas de aula y Laboratorio (A/L)	30	Estudio y trabajo autónomo grupal	30
Total presencial	60	Total no presencial	90
TOTAL presencial + no presencial			150

(1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sentado en un aula del campus sigue una clase por videoconferencia de forma síncrona, impartida por el profesor. *Distance face-to-face activity refers to a situation in which a group of students, seated in a classroom on campus, attends a class via live videoconference delivered by the instructor in real time.*

7. Sistema y características de la evaluación

Assessment system and criteria

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO ASSESSMENT METHOD/PROCEDURE	PESO EN LA NOTA FINAL WEIGHT IN FINAL GRADE	OBSERVACIONES REMARKS
E1: Exámenes o pruebas escritas - Examen	60%	Se exigirá un mínimo de 3 (sobre 10) en el examen para realizar la media con el resto de la asignatura
E2: Ejercicios y prácticas - Plan Estratégico - Ejercicios (Caso de Estudios, Presupuesto Maestro o similar)	40%	Las prácticas de laboratorio deben estar realizadas correctamente para poder aprobar la asignatura. Se exigirá un mínimo de 3 (sobre 10) en Laboratorio para realizar la media con el resto de la asignatura

**CRITERIOS DE CALIFICACIÓN ASSESSMENT CRITERIA**

- **Convocatoria ordinaria y extraordinaria:**
 1. Examen final. Contribución a la nota final de la asignatura del 60%.
 2. Laboratorio y trabajos realizados: Plan Estratégico. Contribución a la nota final de la asignatura del 40%
- **Convocatoria extraordinaria fin de carrera:**
 1. Contribución del 100% de la nota final se corresponderá con la nota obtenida en el examen de la convocatoria extraordinaria fin de carrera.

(*) Se entiende por convocatoria extraordinaria la segunda convocatoria.

(*)The term "second exam session (extraordinary/resit)" refers to the second official examination opportunity.

RECORDATORIO El estudiante debe poder puntuar sobre 10 en la convocatoria extraordinaria salvo en los casos especiales indicados en el Art 35.4 del ROA 35.4. "La participación en la convocatoria extraordinaria no quedará sujeta a la asistencia a clase ni a la presencia en pruebas anteriores, salvo en los casos de prácticas externas, laboratorios u otras actividades cuya evaluación no fuera posible sin la previa realización de las mencionadas pruebas."

<https://secretariageneral.uva.es/wp-content/uploads/VII.2.-Reglamento-de-Ordenacion-Academica.pdf>

REMINDER Students must be assessed on a scale of 0 to 10 in the extraordinary session, except in the special cases indicated in Article 35.4 of the ROA: "Participation in the extraordinary exam session shall not be subject to class attendance or participation in previous assessments, except in cases involving external internships, laboratory work, or other activities for which evaluation would not be possible without prior completion of the aforementioned components."

<https://secretariageneral.uva.es/wp-content/uploads/VII.2.-Reglamento-de-Ordenacion-Academica.pdf>

*** Plagio:**

- ☐ Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, este será calificado con Suspenso (0), no siendo posible su reevaluación, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.
- ☐ Si durante la realización del examen o durante el proceso de corrección se detecta plagio se aplicará la sanción recogida en el reglamento de ordenación académica a TODOS los alumnos implicados. Además, se informará a la dirección de la escuela para que este hecho figure en el expediente académico y para que tome las medidas sancionadoras adicionales correspondientes.

**** Salvo autorización expresa, y bajo la supervisión del profesor, está prohibido el uso de la inteligencia artificial generativa**

8. Consideraciones finales**Final remarks**

El calendario, horarios y exámenes para el curso 2026-2027, aprobados por Junta de Escuela, está en el siguiente enlace: <https://www.eii.uva.es/titulaciones/grado.php?id=447> – Seleccionando del menú de la izquierda aquello que deseemos: Horarios o Exámenes

Tutorías: <https://www.eii.uva.es/titulaciones/grado.php?id=447> - Seleccionar menú de la izquierda "Tutorías"