



Proyecto/Guía docente de la asignatura

Project/Course Syllabus

Asignatura <i>Course</i>	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y GESTIÓN DE CONOCIMIENTO		
Materia <i>Subject area</i>	Servicios auxiliares		
Módulo <i>Module</i>	-		
Titulación <i>Degree Programme</i>	Máster en Logística		
Plan <i>Curriculum</i>	514	Código <i>Code</i>	50009
Periodo de impartición <i>Teaching Period</i>	1er cuatrimestre	Tipo/Carácter <i>Type</i>	Obligatoria
Nivel/Ciclo <i>Level/Cycle</i>	Máster	Curso <i>Course</i>	Primero
Créditos ECTS <i>ECTS credits</i>	5		
Lengua en que se imparte <i>Language of instruction</i>	Español		
Profesor/es responsable/s <i>Responsible Teacher/s</i>	Ángel M. Gento Municio Juan Luis Elorduy González		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...) <i>Contact details (e-mail, telephone...)</i>	angel.gento@uva.es juanluis.elorduy@uva.es		
Departamento <i>Department</i>	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados		
Fecha de revisión por el Comité de Título <i>Review date by the Degree Committee</i>	DD de MMMM de 2026		

Disposición de género. En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, y de conformidad con el artículo 14.11 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todas las denominaciones que, en virtud del principio de economía del lenguaje, se hagan en género masculino inclusivo en este documento, referidas a titulares o miembros de órganos o a colectivos de personas, se entenderán realizadas tanto en género femenino como en masculino.

Cuidemos el Medio Ambiente. Por favor, no imprima este documento si no es necesario. De esta manera se ahorra agua, energía y recursos forestales. En caso de ser necesario, no olvide reciclarlo.



1. Situación / Sentido de la Asignatura

Course Context and Relevance

1.1 Contextualización

Course Context

En el entorno actual, donde la digitalización y la información son activos fundamentales, la capacidad de gestionar y explotar datos de manera eficiente es vital para la competitividad. Los sistemas de información son básicos en cualquier empresa, y aún más si estas se dedican al sector logístico, pues es necesario gestionar información proveniente de múltiples agentes: proveedores, clientes, operadores logísticos, etc. Esta asignatura proporcionará una comprensión profunda de cómo las Tecnologías de la Información (TI) no solo soportan, sino que transforman las operaciones logísticas, impulsando la competitividad y la creación de valor añadido en un entorno global dinámico. Dotará a los estudiantes de las herramientas y el conocimiento necesarios para diseñar, implementar y gestionar sistemas de información (SI) que permitan una toma de decisiones basada en el conocimiento.

1.2 Relación con otras materias

Connection with other subjects

Como asignatura perteneciente a la materia de "Servicios Auxiliares" es necesario su conocimiento para diferentes partes de otras asignaturas, y en particular se utilizan conceptos en la asignatura de "Dirección de Operaciones Logísticas" donde se desarrolla un sistema de información para el departamento de producción.

1.3 Prerrequisitos

Prerequisites

Sin requisitos previos.



2. Resultados del proceso de formación y de aprendizaje (RD 822/2021) o competencias (RD 1393/2007)

Learning outcomes (RD 822/2021) or competences (RD 1393/2007)

2.1 (RD1393/2007) Competencias Generales

General Competences

CG03 Capacidad para aprender y trabajar de forma autónoma

CG04 Capacidad para trabajar en equipo de forma eficaz

CG07 Capacidad de trabajo con TIC

2.2 (RD1393/2007) Competencias Específicas

Specific Competences

CE05 Ser capaz de elegir y poner en funcionamiento los sistemas de información y TIC más adecuados que sirvan de apoyo al flujo de información y que faciliten el flujo físico de bienes en diferentes entornos empresariales.

CE14 Conocer diferentes sistemas de gestión para la organización y dirección de empresas, sistemas de información y gestión integrada (ERP).



3. Objetivos

Course Objectives

Los Resultados de Aprendizaje de la asignatura son los siguientes:

- Optimizar la gestión del departamento a partir de la aplicación adecuada de las tecnologías de la información, permitiendo dar una respuesta eficiente a las necesidades actuales en el ámbito de la Cadena de Suministro y en la generación de servicios de valor añadido.
- Aplicar a la mejora empresarial el conocimiento acerca de la incidencia de los nuevos modelos de comercio electrónico en los sistemas tradicionales de gestión logística.
- Ser capaz de utilizar diferentes redes sociales para la gestión integrada de procesos y recursos humanos en la empresa.
- Conocer diferentes sistemas de información y gestión integrada (ERP) de una empresa logística ficticia mediante la configuración de datos maestros, aprovisionamiento, ventas e inventario.
- Adoptar una perspectiva crítica e integrada sobre el papel de los SI en entornos logísticos industriales, así como la importancia de la toma de decisiones basada en datos.



**4. Contenidos y/o bloques temáticos****Course Contents and/or Modules****Bloque 1: “Fundamentos de los Sistemas de Información para la Logística”****Module 1: “Fundamentals of Information Systems for Logistics.”**

Carga de trabajo en créditos ECTS: 2
Workload in ECTS credits:

a. Contextualización y justificación**a. Context and rationale**

Este bloque introduce a los alumnos en los fundamentos de los sistemas de información empresariales, entendidos como soporte esencial para la gestión operativa y estratégica de la cadena de suministro. En un entorno empresarial cada vez más digitalizado y complejo, resulta imprescindible comprender la naturaleza, estructura, tipologías y arquitecturas de los sistemas de información (SI), así como su papel en la creación, tratamiento y aprovechamiento del conocimiento organizativo.

b. Objetivos de aprendizaje**b. Learning objectives**

- Comprender la naturaleza, funciones y componentes de los sistemas de información empresariales, así como su papel estratégico en la gestión logística.
- Identificar y distinguir las principales tipologías de SI utilizados en logística
- Analizar diferentes arquitecturas tecnológicas de sistemas de información y sus implicaciones en términos de costes, escalabilidad y viabilidad.
- Aplicar a la mejora empresarial el conocimiento acerca de la incidencia de los nuevos modelos de comercio electrónico en los sistemas tradicionales de gestión logística.
- Ser capaz de utilizar diferentes redes sociales para la gestión integrada de procesos y recursos humanos en la empresa.
- Reconocer los principios básicos de la seguridad de la información en entornos empresariales digitalizados, así como las amenazas más comunes y las medidas de protección esenciales.
- Valorar el papel de los sistemas de información en la generación, tratamiento y aprovechamiento del conocimiento organizativo para la toma de decisiones logísticas.

c. Contenidos**c. Contents**

1. Introducción a los Sistemas de Información (SI) y la Gestión del Conocimiento
2. Tipologías de Sistemas de Información en la Logística
3. Arquitecturas de Sistemas de Información
4. Seguridad de la información y ciberseguridad
5. Comercio electrónico y marketing digital.

d. Métodos docentes***d. Teaching and Learning methods***

Este bloque consta de actividades presenciales, repartidas entre las clases magistrales y las clases de resolución de casos prácticos.

Los alumnos también tienen que realizar actividades no presenciales de trabajo individual (estudio, casos prácticos, ...).

e. Plan de trabajo***e. Work plan***

Se programa en las 5 últimas semanas del primer cuatrimestre.

f. Evaluación***f. Assessment***

Los alumnos deberán superar una prueba escrita. Se exige una nota mínima de 3 sobre 10 para considerar alcanzados los conocimientos mínimos de este bloque y ser sumada la calificación de esta parte en la calificación final de la asignatura.

g Material docente***g Teaching material*****g.1 Bibliografía básica*****Required Reading***

- Laudon, K. C., Laudon, J. P., & Alegre, S. C. (2012). Sistemas de información gerencial. Naucalpan de Juárez: Pearson Educación.
- Luis Joyanes Aguilar. Sistemas de información en la empresa: el impacto en la nube, la movilidad y los medios sociales. Marcombo, 2015

g.2 Bibliografía complementaria***Supplementary Reading***

- Óscar R. González López. Comercio electrónico 2.0. Anaya Multimedia, 2014
- Inmaculada Rodríguez Ardura. Marketing digital y comercio electrónico. Pirámide, 2014
- Beltrán Pardo, Marta, y Fernando Sevillano Jaén. Cloud Computing: tecnología y negocio. Madrid: Paraninfo, 2013.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Additional Online Resources (microlearning units, blogs, videos, digital journals, massive online courses (MOOC), etc.)

Se harán públicos a comienzo de curso si fuera necesario



h. Recursos necesarios

Required Resources

Para las clases en el aula se requiere de un aula preparada con proyector, pizarra y conexión a internet. En el CampusVirtualUva dispondrán de la información necesaria para llevar la asignatura al día.

i. Temporalización

Course Schedule

CARGA ECTS <i>ECTS LOAD</i>	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO <i>PLANNED TEACHING PERIOD</i>
2	11ª-12ª semana del primer cuatrimestre



Bloque 2: “Diseño e implantación de sistemas ERP en entornos empresariales”***Module 2: “Design and implementation of ERP systems in business environments”***

Carga de trabajo en créditos ECTS: 3
Workload in ECTS credits:

a. Contextualización y justificación***a. Context and rationale***

Este bloque permite a los alumnos comprender los sistemas ERP como herramientas para la integración de procesos y la gestión eficiente en las organizaciones. El bloque combina el estudio de los fundamentos teóricos de los ERP y sus fases de implantación con experiencias prácticas reales y un proyecto aplicado. Esta aproximación permite a los alumnos comprender el impacto organizativo de estas herramientas, y reflexionar sobre su adaptación a distintos entornos empresariales.

b. Objetivos de aprendizaje***b. Learning objectives***

- Comprender el papel de los sistemas ERP en la integración de procesos logísticos, reconociendo su valor estratégico en la gestión empresarial.
- Identificar las fases clave en la implantación de un sistema ERP, así como los roles y responsabilidades implicados.
- Analizar y comparar distintas soluciones ERP del mercado, evaluando su aplicabilidad según el tamaño y características de la empresa.
- Diseñar y configurar una solución práctica, integrando procesos de compras, ventas, inventario y gestión de productos en una empresa simulada.
- Desarrollar competencias de trabajo en equipo, resolución de problemas y toma de decisiones operativas en entornos digitales.

c. Contenidos***c. Contents***

1. Fundamentos de los sistemas ERP
2. Software freeware y shareware para gestión empresarial.

d. Métodos docentes***d. Teaching and Learning methods***

Este bloque consta de actividades presenciales, repartidas entre las clases magistrales, las clases de resolución de casos prácticos, prácticas de laboratorio y los seminarios.

Los alumnos también tienen que realizar actividades no presenciales distribuidas entre trabajo individual (estudio, casos prácticos, ...) y trabajo en equipo.

e. Plan de trabajo***e. Work plan***



Se programa en las 5 últimas semanas del primer cuatrimestre. Entrega de trabajo grupal en la última semana del cuatrimestre.

f. Evaluación

f. Assessment

Los alumnos deberán superar una prueba escrita. Se exige una nota mínima de 3 sobre 10 para considerar alcanzados los conocimientos mínimos de este bloque y ser sumada la calificación de esta parte en la calificación final de la asignatura.

Los estudiantes deben entregar un trabajo grupal en la última semana del cuatrimestre.

g Material docente

g Teaching material

g.1 Bibliografía básica

Required Reading

- Laudon, K. C., Laudon, J. P., & Alegre, S. C. (2012). Sistemas de información gerencial. Naucalpan de Juárez: Pearson Educación.
- Luis Joyanes Aguilar. Sistemas de información en la empresa: el impacto en la nube, la movilidad y los medios sociales. Marcombo, 2015

g.2 Bibliografía complementaria

Supplementary Reading

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Additional Online Resources (microlearning units, blogs, videos, digital journals, massive online courses (MOOC), etc.)

Se harán públicos a comienzo de curso si fuera necesario

h. Recursos necesarios

Required Resources

Para las clases en el aula se requiere de un aula preparada con proyector, pizarra y conexión a internet. En el CampusVirtualUVa dispondrán de la información necesaria para llevar la asignatura al día

Para las prácticas de laboratorio será necesario emplear un aula de informática con equipos que cuenten con software de gestión empresarial (ERP). Deberá contar, además con proyector, pizarra y conexión a internet.

i. Temporalización

Course Schedule

CARGA ECTS <i>ECTS LOAD</i>	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO <i>PLANNED TEACHING PERIOD</i>
3	12ª-15ª semana del primer cuatrimestre



5. Métodos docentes y principios metodológicos

Instructional Methods and guiding methodological principles

Con el propósito de lograr que los alumnos alcancen los resultados de aprendizaje y el desarrollo de las competencias establecidas, a lo largo del curso se seguirán diferentes métodos docentes, tal y como viene recogido en cada uno de los bloques de contenido descritos en el apartado 4.





6. Tabla de dedicación del estudiantado a la asignatura

Student Workload Table

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES A DISTANCIA ⁽¹⁾ <i>FACE-TO-FACE/ ON-SITE or ONLINE ACTIVITIES ⁽¹⁾</i>	HORAS HOURS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES <i>INDEPENDENT / OFF-CAMPUS WORK</i>	HORAS HOURS
Clases teórico-prácticas	25	Estudio y trabajo autónomo individual	25
Prácticas de laboratorio	20	Estudio y trabajo autónomo grupal	50
Seminarios	5		
Total presencial <i>Total face-to-face</i>	50	Total no presencial. <i>Total non-face-to-face</i>	75
TOTAL presencial + no presencial <i>Total</i>			125

- (1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sentado en un aula del campus sigue una clase por videoconferencia de forma síncrona, impartida por el profesor.

7. Sistema y características de la evaluación**Assessment system and criteria**

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO ASSESSMENT METHOD/PROCEDURE	PESO EN LA NOTA FINAL WEIGHT IN FINAL GRADE	OBSERVACIONES REMARKS
Prueba Test Teórica	30%	Bloque1 y Bloque 2
Actividades prácticas en aula y laboratorio	40%	Bloque1 y Bloque 2
Informe con la documentación del caso	30%	Utilizando el software Odoo

SOBRE EL FRAUDE ACADÉMICO. Por lo que respecta a la **realización fraudulenta de un examen** y al **plagio** en cualquiera de los instrumentos de evaluación, se remite al estudiante a lo contemplado en el art. 38 apdo.2 y art. 44, respectivamente, del Reglamento de Ordenación Académica de la Universidad de Valladolid.

SOBRE EL USO DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL. Se autoriza el uso de herramientas basadas en inteligencia artificial (IA) como apoyo en el desarrollo de tareas, informes y demás documentos evaluables, siempre y cuando dicho uso sea claramente especificado en cada entrega. El alumnado deberá indicar de forma explícita qué herramientas de IA han sido utilizadas, así como el tipo de asistencia proporcionada (por ejemplo, generación de texto, análisis de datos, programación, etc.), con el fin de garantizar la transparencia y fomentar el uso ético de estas tecnologías.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN ASSESSMENT CRITERIA
• Convocatoria ordinaria. First Exam Session (Ordinary) ○ Cada instrumento de evaluación se valorará sobre 10. La nota final se calculará como la media ponderada de todos ellos teniendo en cuenta los pesos recogidos en la tabla anterior. ○ El alumno debe conseguir al menos un 5 en la nota final para superar la asignatura. ○ Es necesario obtener un 3 en el examen teórico y en el informe de documentación del caso para superar la asignatura. ○ La calificación final será la suma de las partes (de forma ponderada) en las que se haya obtenido más de un 3 sobre 10. • Convocatoria extraordinaria^(*) Second Exam Session (Extraordinary / Resit) ^(*): ○ Los mismos criterios que en la convocatoria ordinaria.

(*) Se entiende por convocatoria extraordinaria la segunda convocatoria.