



◦ Proyecto/Guía docente de la asignatura

Project/Course Syllabus

Asignatura <i>Course</i>	Gestión II		
Materia <i>Subject area</i>	Dirección Estratégica y Dirección de Proyectos		
Módulo <i>Module</i>	Gestión		
Titulación <i>Degree Programme</i>	Máster en Ingeniería Industrial		
Plan <i>Curriculum</i>	718	Código <i>Code</i>	55309
Periodo de impartición <i>Teaching Period</i>	1ºC	Tipo/Carácter <i>Type</i>	Obligatoria
Nivel/Ciclo <i>Level/Cycle</i>	Máster	Curso <i>Course</i>	1
Créditos ECTS <i>ECTS credits</i>	4,5		
Lengua en que se imparte <i>Language of instruction</i>	Castellano		
Profesor/es responsable/s <i>Responsible Teacher/s</i>	Fernando Acebes Senovilla Laura Cuello Martínez David Curto Lorenzo		
Datos de contacto (E-mail, teléfono...) <i>Contact details (e-mail, telephone...)</i>	Fernando Acebes (fernando.acebes@uva.es). Tfno.: 983 185833 Laura Cuello (laura.cuello@uva.es). David Curto (david.curto@uva.es).		
Departamento <i>Department</i>	Organización de Empresas y Comercialización e Investigación de Mercados		
Fecha de revisión por el Comité de Título <i>Review date by the Degree Committee</i>	19/06/2026		

En coherencia con el valor asumido de la igualdad de género, y de conformidad con el artículo 14.11 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, todas las denominaciones que, en virtud del principio de economía del lenguaje, se hagan en género masculino inclusivo en este documento, referidas a titulares o miembros de órganos o a colectivos de personas, se entenderán realizadas tanto en género femenino como en masculino.



1. Situación / Sentido de la Asignatura

Course Context and Relevance

1.1 Contextualización

Course Context

La asignatura Estrategia de la Empresa y Dirección de Proyectos constituye una materia obligatoria del Máster de Ingeniería Industrial en la Escuela de Ingenierías Industriales. Se trata de una asignatura obligatoria de 6 ECTS que se imparte en el primer cuatrimestre del primer curso, cuya finalidad es ofrecer a los alumnos una formación básica sobre el concepto de Estrategia de Empresa, así como sobre el Proceso Estratégico a implantar en una Organización. Por otra parte, esta asignatura aborda el estudio de la Dirección de Proyectos siguiendo distintos modelos de referencia internacionales.

La asignatura tiene un carácter fundamentalmente práctico, y la participación del alumno en clase es esencial para el óptimo aprovechamiento de la asignatura.

1.2 Relación con otras materias

Connection with other subjects

El "Módulo de Gestión" del Máster en Ingeniería Industrial consta de TRES asignaturas: Gestión I (Control de la Gestión Empresarial – 4,5 ECTS); Gestión II (Estrategia de la Empresa y Dirección de Proyectos – 4,5 ECTS) y Gestión III (Dirección de la Producción – 6 ECTS).

1.3 Prerrequisitos

Prerequisites

Son necesarios los conocimientos básicos de Microeconomía que el alumno ha adquirido en la asignatura "Empresa" de primer curso de los grados en IM, IQ, IEA, IE, ITI, IOI.

2. Resultados del proceso de formación y de aprendizaje (RD 822/2021) o competencias (RD 1393/2007)*Learning outcomes (RD 822/2021) or competences (RD 1393/2007)***2.1 (RD822/2021) Conocimientos o contenidos***Knowledge or content***2.2 (RD822/2021) Habilidades o destrezas***Skills or abilities***2.3 (RD822/2021) Competencias***Competences***2.1 (RD1393/2007) Competencias Generales***General Competences*

- CG1– Tener conocimientos adecuados de los aspectos científicos y tecnológicos de: métodos matemáticos, analíticos y numéricos en la ingeniería, ingeniería eléctrica, ingeniería energética, ingeniería química, ingeniería mecánica, mecánica de medios continuos, electrónica industrial, automática, fabricación, materiales, métodos cuantitativos de gestión, informática industrial, urbanismo, infraestructuras, etc.
- CG2 – Capacidad para proyectar, calcular y diseñar productos, procesos, instalaciones y plantas.
- CG3 – Capacidad para dirigir, planificar y supervisar equipos multidisciplinares.
- CG6 – Capacidad para gestionar técnica y económicamente proyectos, instalaciones, plantas, empresas y centros tecnológicos.
- CG7 – Capacidad para ejercer funciones de dirección general, dirección técnica y dirección de proyectos I+D+i en plantas, empresas y centros tecnológicos.
- CG8 – Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos y resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios y multidisciplinares.

2.2 (RD1393/2007) Competencias Transversales*Transversal Competences*

- CTR1 - Trabajo en equipo: Capacidad de compromiso con un equipo, hábito de colaboración y trabajo solucionando conflictos que puedan surgir.
- CTR2 - Liderazgo: capacidad para liderar grupos de trabajo, reuniones, supervisar personas.
- CTR3 - Toma de decisiones y solución de problemas: localización del problema, identificar causas y alternativas de solución, selección y evaluación de la más idónea.
- CTR4 - Pensamiento crítico: capacidad de analizar, sintetizar y extraer conclusiones de un artículo (ya sea de opinión o científico).
- CTR5 - Creatividad: capacidad de innovación, iniciativa, fomento de ideas e inventiva.
- CTR6 - Gestión: capacidad de gestionar tiempos y recursos: desarrollar planes, priorizar actividades, identificar las críticas, establecer plazos y cumplirlos.

2.3 (RD1393/2007) Competencias Específicas*Specific Competences*

- CE17. Conocimientos y capacidades de estrategia y planificación aplicadas a distintas estructuras organizativas.
- CE20 Conocimientos y capacidades para el desarrollo de sistemas de información a la dirección, organización industrial, sistemas productivos y logística y sistemas de gestión de calidad.
- CE22. Conocimientos y capacidades para la dirección integrada de proyectos.
- CE23. Capacidad para la gestión de la Investigación, Desarrollo e Innovación tecnológica.



3. Objetivos

Course Objectives

- Conocer la estrategia de la empresa y ajuste a las oportunidades del mercado
- Situar la estrategia de la empresa en relación con las oportunidades del mercado.
- Diseñar y planificar la estrategia corporativa.
- Diseñar, planificar y controlar la estrategia a nivel de unidades de negocio.
- Analizar y diagnosticar casos prácticos de estrategia y planes estratégicos.
- Adquirir capacidad para elaborar planes estratégicos.
- Desarrollo de las competencias generales para la gestión y dirección de proyectos.
- Conocer los procesos principales a implementar para la gestión de proyectos.
- Aprender a elaborar planes de gestión de proyectos.
- Familiarizarse con los principales modelos de dirección de proyectos: PMI, IPMA, PRINCE2, etc.
- Adquirir capacidad para aplicar el razonamiento crítico
- Adquirir capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Adquirir capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Adquirir capacidad para expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita.

4. Contenidos y/o bloques temáticos**Course Contents and/or Modules****Bloque 1: "Dirección Estratégica"****Module 1: "Strategic Management"**

Carga de trabajo en créditos ECTS: 1,5
Workload in ECTS credits:

a. Contextualización y justificación**a. Context and rationale**

En este módulo, se aborda el estudio integral de todas las funciones y organizaciones que constituyen la empresa, se pretende que el alumno desarrolle una visión global y que aprenda a utilizar las competencias desarrolladas y los conocimientos adquiridos durante los estudios realizados en los cursos anteriores.

b. Objetivos de aprendizaje**b. Learning objectives**

- Conocer la estrategia de la empresa y ajuste a las oportunidades del mercado
- Situar la estrategia de la empresa en relación con las oportunidades del mercado.
- Diseñar y planificar la estrategia corporativa.
- Diseñar, planificar y controlar la estrategia a nivel de unidades de negocio.
- Analizar y diagnosticar casos prácticos de estrategia y planes estratégicos.
- Adquirir capacidad para elaborar planes estratégicos de empresa.
- Adquirir capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Adquirir capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Adquirir capacidad para expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita.
- Adquirir capacidad para aplicar el razonamiento crítico.

c. Contenidos**c. Contents**

- Introducción a la Dirección Estratégica
- Análisis Estratégico.
- Formulación de la Estrategia
- Implantación Estratégica

d. Métodos docentes**d. Teaching and Learning methods**

Ver punto 5

e. Plan de trabajo**e. Work plan**

Ver punto 6

f. Evaluación**f. Assessment**

Ver punto 7

**g Material docente*****g Teaching material*****g.1 Bibliografía básica*****Required Reading***

- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2016). Fundamentos de dirección estratégica de la empresa Thomson Reuters.
- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2022) Dirección Estratégica de la Empresa. Teoría y Aplicaciones (6 Ed). Thomson Reuters.
- Guerras Martín, Luis A. & Navas López, José E. (2014). Casos de dirección estratégica de la empresa (5ª ed.). Thomson Reuters.

g.2 Bibliografía complementaria***Supplementary Reading***

- Hax, Arnoldo C. Wilde, Dean L (2003) El Proyecto Delta: Estrategias Para Hacer Mas Rentables las Empresas en el Mundo de Hoy/The Delta Project.

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)

Additional Online Resources (microlearning units, blogs, videos, digital journals, massive online courses (MOOC), etc.)

h. Recursos necesarios***Required Resources***

Material proporcionado a través del campus virtual de la asignatura: presentaciones, colección de ejercicios, vínculos a noticias y guiones de prácticas: <http://campusvirtual.uva.es/>

i. Temporalización***Course Schedule***

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
1,5	A lo largo de todo cuatrimestre, durante las horas T de la asignatura

**Bloque 2: "Dirección de Proyectos"****Module 2: "Project Management"**

Carga de trabajo en créditos ECTS: 3,0
Workload in ECTS credits:

a. Contextualización y justificación**a. Context and rationale**

En este módulo se aborda el estudio de la Dirección de Proyectos siguiendo distintos modelos de referencia internacionales, centrándose principalmente en los grupos de procesos correspondientes a la Guía de Los Fundamentos para la Dirección de Proyectos (Guía del PMBoK).

b. Objetivos de aprendizaje**b. Learning objectives**

- Desarrollo de las competencias generales para la gestión y dirección de proyectos.
- Conocer los procesos principales a implementar para la gestión de proyectos.
- Aprender a elaborar planes de gestión de proyectos.
- Familiarizarse con los principales modelos de dirección de proyectos: PMI, IPMA, PRINCE2, etc.
- Adquirir capacidad para trabajar en equipo y de forma autónoma.
- Adquirir capacidad para organizar y planificar el tiempo
- Adquirir capacidad para expresarse correctamente en terminología de la materia de forma oral y escrita.

c. Contenidos**c. Contents**

- Introducción a la Dirección de Proyectos
- Iniciación del proyecto
- Planificación del proyecto:
 - Planes Principales (Alcance, Cronograma, Coste)
 - Planes de Soporte (Riesgos, Comunicaciones, Recursos, Adquisiciones, Calidad, Recursos, Integración).

d. Métodos docentes**d. Teaching and Learning methods**

Ver punto 5.

e. Plan de trabajo**e. Work plan**

Ver punto 6.

f. Evaluación**f. Assessment**

Ver punto 7.

**g Material docente*****g Teaching material*****g.1 Bibliografía básica*****Required Reading***

- Project Management Institute. (2017). A Guide to the Project Management Body of Knowledge: PMBoK(R) Guide. Sixth Edition (6th ed.). Project Management Institute Inc.
- Project Management Institute. (2021). A Guide to the Project Management Body of Knowledge: PMBoK(R) Guide. Seventh Edition (7th ed.). Project Management Institute, Inc.
- Vukomanović, M., Young, M., & Huynink, S. (2016). IPMA ICB 4.0 — A global standard for project, programme and portfolio management competences. International Journal of Project Management, 34(8), 1703–1705. <https://doi.org/10.1016/j.ijproman.2016.09.011>

g.2 Bibliografía complementaria***Supplementary Reading***

- Axelos. (2023). Managing Successful Projects with PRINCE2® 7th ed. (AXELOS Limited, Ed.; 7th Ed). TSO (The Stationery Office).
- European Commission. (2023). Project Management Methodology. Guide 3.1 (European Union, Ed.). Publications Office of the European Union.
- International Organization for Standardization. (2012). ISO 21500:2012 Guidance on project management. BSI Standards Publication, 48.
- OMIMO (Open Minimalist Modules). (2024). P3.express. El sistema minimalista de gestión de proyectos. <https://p3.express/es/manual/v2/>

g.3 Otros recursos telemáticos (píldoras de conocimiento, blogs, videos, revistas digitales, cursos masivos (MOOC), ...)**h. Recursos necesarios*****Required Resources***

Material proporcionado a través del campus virtual de la asignatura: presentaciones, colección de ejercicios, vínculos a noticias y guiones de prácticas: <http://campusvirtual.uva.es/>.

i. Temporalización***Course Schedule***

CARGA ECTS	PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO
3	A lo largo de todo el cuatrimestre, durante las horas L de la asignatura

**5. Métodos docentes y principios metodológicos*****Instructional Methods and guiding methodological principles***

- Clase magistral + sesiones de presentación y exposición oral de trabajos
- Trabajo individual
- Trabajo en grupo en el aula y en el laboratorio de informática
- Evaluación y tutorías
- Actividades no presenciales individuales y grupales.

6. Tabla de dedicación del estudiantado a la asignatura***Student Workload Table***

ACTIVIDADES PRESENCIALES o PRESENCIALES o A DISTANCIA⁽¹⁾ <i>FACE-TO-FACE/ ON-SITE or ONLINE ACTIVITIES ⁽¹⁾</i>	HORAS HOURS	ACTIVIDADES NO PRESENCIALES <i>INDEPENDENT / OFF-CAMPUS WORK</i>	HORAS HOURS
Clases teoría (T)	15	Estudio y trabajo autónomo individual	37.5
Clases prácticas de aula y Laboratorio (A/L)	30	Estudio y trabajo autónomo grupal	30
Total presencial	45	Total no presencial	67.5
TOTAL presencial + no presencial			112,5

(1) Actividad presencial a distancia es cuando un grupo sentado en un aula del campus sigue una clase por videoconferencia de forma sincrónica, impartida por el profesor. *Distance face-to-face activity refers to a situation in which a group of students, seated in a classroom on campus, attends a class via live videoconference delivered by the instructor in real time.*

7. Sistema y características de la evaluación

Assessment system and criteria

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO ASSESSMENT METHOD/PROCEDURE	PESO EN LA NOTA FINAL WEIGHT IN FINAL GRADE	OBSERVACIONES REMARKS
E1: Exámenes o pruebas escritas - Examen	60%	Se exigirá un mínimo de 3 (sobre 10) en el examen para realizar la media con el resto de la asignatura
E2: Ejercicios y prácticas - Plan de Proyecto (incluye presentación oral en grupo: Plan de Proyecto, y evaluación de competencias transversales por parte tanto del profesor como del equipo de trabajo)	40%	El trabajo deberá realizarse dentro del periodo lectivo de la asignatura y entregarse al final de este. Las prácticas de laboratorio deben estar realizadas correctamente para poder aprobar la asignatura (nota mínima 3 sobre 10)

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN ASSESSMENT CRITERIA

- **Convocatoria ordinaria:**
 1. Examen final. Contribución a la nota final de la asignatura del 60%.
 2. Laboratorio y trabajos realizados: Plan de Proyecto. Contribución a la nota final de la asignatura del 40%
- **Convocatoria extraordinaria:**
 1. Examen final extraordinario (Si Plan de Proyecto está aprobado). Contribución a la nota final de la asignatura del 60%.
 2. Revisión del Plan de Proyecto y/o los ejercicios de clase (Si examen está aprobado). Contribución a la nota final de la asignatura del 40%.
 3. En otro caso, el 100% de la nota final se corresponderá con la nota obtenida en el examen de la convocatoria extraordinaria

(*) Se entiende por convocatoria extraordinaria la segunda convocatoria.

(*) The term "second exam session (extraordinary/resit)" refers to the second official examination opportunity.

RECORDATORIO El estudiante debe poder puntuar sobre 10 en la convocatoria extraordinaria salvo en los casos especiales indicados en el Art 35.4 del ROA 35.4. "La participación en la convocatoria extraordinaria no quedará sujeta a la asistencia a clase ni a la presencia en pruebas anteriores, salvo en los casos de prácticas externas, laboratorios u otras actividades cuya evaluación no fuera posible sin la previa realización de las mencionadas pruebas."

<https://secretariageneral.uva.es/wp-content/uploads/VII.2.-Reglamento-de-Ordenacion-Academica.pdf>

REMINDER Students must be assessed on a scale of 0 to 10 in the extraordinary session, except in the special cases indicated in Article 35.4 of the ROA: "Participation in the extraordinary exam session shall not be subject to class attendance or participation in previous assessments, except in cases involving external internships, laboratory work, or other activities for which evaluation would not be possible without prior completion of the aforementioned components."

<https://secretariageneral.uva.es/wp-content/uploads/VII.2.-Reglamento-de-Ordenacion-Academica.pdf>

* Plagio:

- ☐ Si se detecta el plagio parcial o total de cualquier trabajo, este será calificado con Suspenso (0), no siendo posible su reevaluación, por lo que el alumno pierde el derecho a presentarlo rectificado hasta la siguiente convocatoria.
- ☐ Si durante la realización del examen o durante el proceso de corrección se detecta plagio se aplicará la sanción recogida en el reglamento de ordenación académica a TODOS los alumnos implicados. Además, se informará a la dirección de la escuela para que este hecho figure en el expediente académico y para que tome las medidas sancionadoras adicionales correspondientes.

**** Salvo autorización expresa, y bajo la supervisión del profesor, está prohibido el uso de la Inteligencia artificial generativa**



8. Consideraciones finales

Final remarks

El calendario, horarios y exámenes para el curso 2026-27, aprobados por Junta de Escuela, está en el siguiente enlace: <https://eii.uva.es/titulaciones/masteroficial.php?id=718> – Seleccionando del menú de la izquierda aquello que deseemos: Horarios o Exámenes

Tutorías: <https://www.eii.uva.es/titulaciones/masteroficial.php?id=718> - Seleccionar menú de la izquierda "Tutorías"